

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हक सम्बन्धी
नियमावलीको, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण



२०८१ माघ देखि चैत्र मसान्तसम्म सम्पादित प्रमुख प्रमुख क्रियाकलापहरु

कर्णाली प्रदेश सरकार
मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय
कर्णाली प्रदेश, सुर्खेत

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावलीको, २०६५ को नियम ३
बमोजिम प्रकाशित विवरण

सूचना सार्वजनिक गर्ने निकायको नाम: मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, कर्णाली प्रदेश, वीरेन्द्रनगर
सुर्खेत ।

सूचना सार्वजनिक गरेको अवधि: २०८१ माघ देखि २०८१ चैत्रसान्त सम्म

१. कार्यालयको स्वरूप र प्रकृति

मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, प्रदेश मन्त्रिपरिषद्, प्रदेश भित्रको शासन व्यवस्थाको सामान्य निर्देशन, नियन्त्रण र सञ्चालन, सञ्चार, भ्रष्टाचार नियन्त्रण र संघ र स्थानीय तहसंगको सम्पर्क र समन्वय । कर्णाली प्रदेश, प्रदेश सरकार कार्यविभाजन नियमावली, २०७४मा उल्लेख भए बमोजिम यस कार्यालयको कार्य जिम्मेवारीहरू अन्तर्गत पर्ने कार्यहरू सम्पादन गर्न यस कार्यालयको लागि नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद्)बाट स्वीकृत भई संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको च.नं. २४ मिति २०७५।०४।०९ को पत्रसाथ प्राप्त पछिल्लो संगठन संरचनाले देहायको सङ्गठन संरचनाको व्यवस्था गरेको छ ।

क) दुरदृष्टी

नेपालको संविधान तथा कानूनद्वारा प्रत्याभूत अधिकार र दायित्व पालना गरी जवाफदेही, पारदर्शी, सहभागितामूलक एवं जनमुखी सेवा प्रवाह मार्फत सुशासन कायम गर्ने ।

ख) उद्देश्य

प्रदेशको सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई पारदर्शी, परिणाममुखी, जवाफदेही र जनउत्तरदायी बनाइ प्रदेशको विकास र समृद्धि हासिल गर्ने । प्रदेशमा भरपर्दो, विश्वसनीय, मजबुत सुरक्षा प्रबन्ध मिलाइ शासकीय सबलीकरण गर्ने ।

ग) रणनीति:

अन्तर तह, अन्तर निकायको सहकार्य र समन्वयमा प्रदेश सुरक्षा, विकास तथा सुशासनको प्रत्याभूत गर्ने । प्रदेश मातहतका मन्त्रालय तथा कार्यालयहरूको कार्यको समन्वय, सुपरीवेक्षण, अनुगमन तथा मुल्याङ्कन र नियन्त्रण गर्ने । मानव अधिकारको संरक्षण र सम्बर्द्धन गर्ने । निर्वाचन कार्यमा सहयोग र समन्वय गर्ने । प्रदेशस्तरीय मानव संशाधन विकास योजना तर्जुमा र कार्यान्वयन गर्ने । प्रदेशस्तरमा

सार्वजनिक सेवा वितरणको न्यूनतम मापदण्ड निर्धारण र सेवाग्राही सन्तुष्टी सर्वेक्षण तथा सेवा प्रवाहको अनुगमन गर्ने।

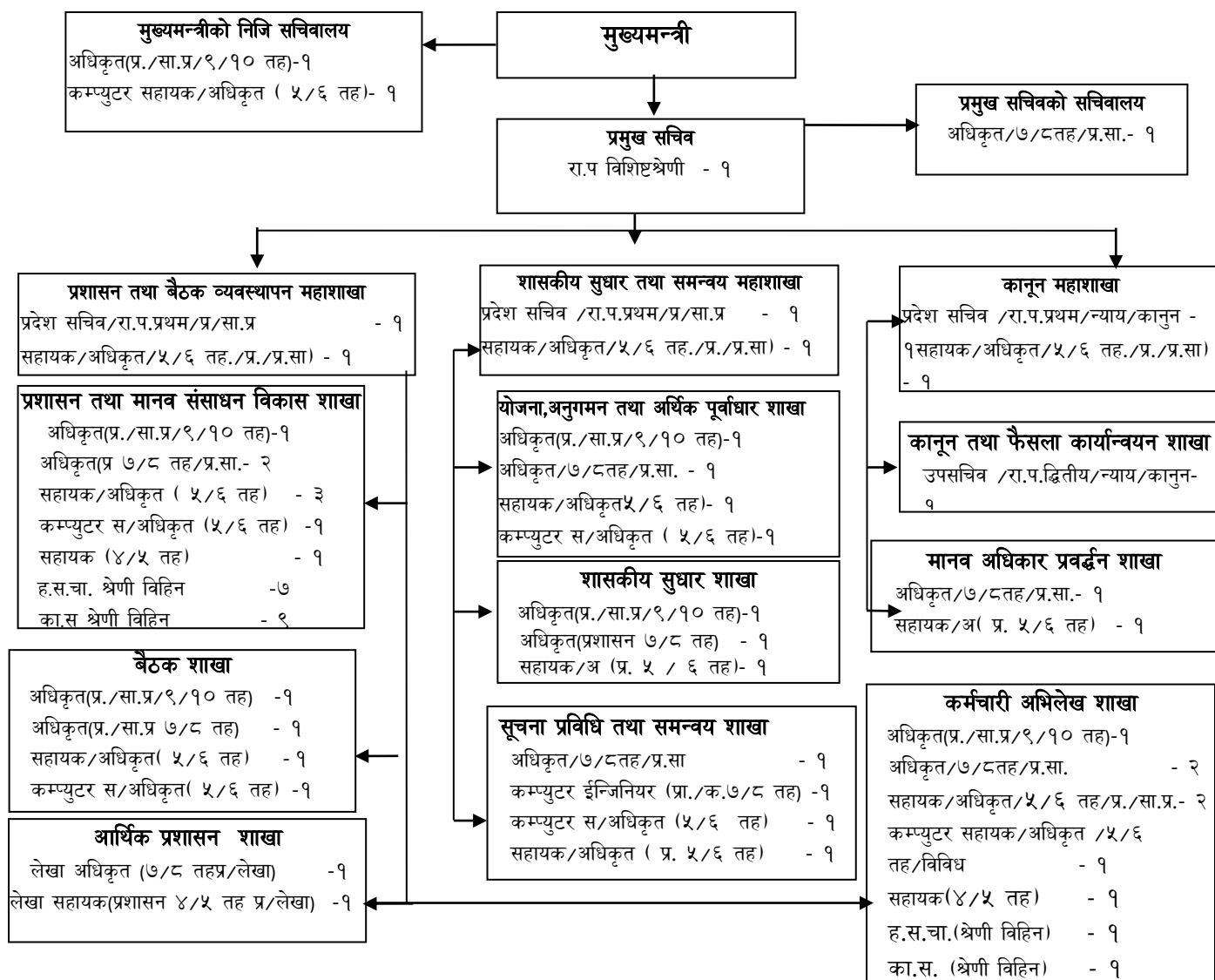
२. कार्यक्षेत्र:

यस कार्यालयले सम्पादन गर्नेपर्ने कार्यहरू देहायनुसार रहेका छन्

- प्रदेश मन्त्रिपरिषद् तथा मुख्यमन्त्रीको कार्यालय सम्बन्धी कार्य गर्ने।
- प्रदेशभित्रको शासन व्यवस्थाको सामान्य निर्देशन, नियन्त्रण र सञ्चालन गर्ने।
- प्रदेश सरकारको कार्यविभाजन तथा कार्य सञ्चालन गर्ने।
- प्रदेश सरकारो नीति तर्जुमा, स्वीकृति, कार्यान्वयन, अनुगमन र मूल्याङ्कन गर्ने।
- प्रदेश सरकारको कार्यसम्पादन नियमावली तर्जुमा र कार्यान्वयन गर्ने।
- प्रदेश मन्त्रालयहरूको कार्यको समन्वय, सुपरीवेक्षण, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन र नियन्त्रण गर्ने।
- प्रदेश मन्त्रिपरिषद् निर्णयको कार्यान्वयन र अनुगमन गर्ने।
- प्रदेश मन्त्रिपरिषदमा पेश हुने नियम र आदेशको तर्जुमा, स्वीकृति तथा प्रमाणीकरण गर्ने।
- प्रदेश भित्रको राजनीतिक, आर्थिक, सामाजिक, शान्ति सुव्यवस्था एवं प्रशासनिक गतिविधिहरूको अद्यावधिक, जानकारी र सम्बोधन गर्ने।
- मानव अधिकारको संरक्षण र प्रवर्द्धन गर्ने।
- सुशासन, भ्रष्टाचार नियन्त्रण र प्रशासन सुधार गर्ने।
- संवैधानिक निकाय तथा आयोग, प्रदेश लोक सेवा आयोग र अन्य संघीय तथा प्रादेशिक आयोगसँगको सम्पर्क र समन्वय गर्ने।
- संघीय सरकारको स्वीकृति बमोजिम द्विपक्षीय वा बहुपक्षीय स्तरमा भएका सन्धि, सम्झौता वा सहमति कार्यान्वयन गर्ने।
- प्रदेश प्रमुखको निर्देशन कार्यान्वयन र प्रतिवेदन बनाउने।
- अन्तर प्रदेश परिषद् र संघ तथा अन्य प्रदेश र स्थानीय तहसँगको समन्वय र अन्तसम्बन्ध प्रदेशस्तरका आयोग तथा निकायहरूको गठन एवम् सञ्चालन र पदाधिकारीहरूको नियुक्ति एवम् सेवा, सुविधा सम्बन्धी नीति तथा कानूनको तर्जुमा र कार्यान्वयन गर्ने।
- निर्वाचन कार्यमा सहयोग र समन्वय गर्न।
- प्रदेशस्तरमा मानव संशाधन विकास योजना तर्जुमा र कार्यान्वयन गर्ने।
- प्रदेश निजामती सेवा र अन्य प्रदेश सरकारी सेवा सञ्चालन सम्बन्धी नीति, कानून तथा मापदण्ड तर्जुमा एवम् कार्यान्वयन र अभिलेख व्यवस्थापन गर्ने।

- प्रदेशस्तरका सरकारी निकायको संगठन तथा व्यवस्थापन सर्भेक्षण र व्यवस्थापन परीक्षण गर्ने।
- प्रदेशस्तरीय तालिम नीति तथा मापदण्ड निर्धारण र स्तरीकरण तथा राष्ट्रिय र प्रदेशस्तरको तालिम केन्द्रसँगको सम्पर्क एवं समन्वय गर्ने।
- प्रदेशस्तरमा सार्वजनिक सेवा वितरणको न्यूनतम मापदण्ड निर्धारण र सेवाग्राही सन्तुष्टि सर्वेक्षण तथा सेवा प्रवाहको अनुगमन गर्ने।

मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयको संगठनक संरचना



४.निकायमा रहने शाखा र प्रदान गरिने सेवा:

क्र स	कार्यजिम्मेवारीहरू	जिम्मेवार महाशाखा
१	प्रदेशमन्त्रिपरिषद् तथा मुख्यमन्त्रीको कार्यालय सम्बन्धी	प्रशासन तथा बैठक व्यवस्थापन महाशाखा
२	प्रदेश भित्रको शासन व्यवस्थाको सामान्य निर्देशन, नियन्त्रण र सञ्चालन	प्रशासन तथा बैठक व्यवस्थापन महाशाखा
३	प्रदेश सरकारको कार्यविभाजन तथा कार्यसञ्चालन	प्रशासन तथा बैठक व्यवस्थापन महाशाखा
४	प्रदेश सरकारको नीति तर्जुमा, स्वीकृति, कार्यान्वयन, अनुगमन र मूल्याङ्कन	प्रशासन तथा बैठक व्यवस्थापन महाशाखा
५	प्रदेश सरकारको कार्यसम्पादन नियमावली तर्जुमा र कार्यान्वयन	कानून तथा संवैधानिक मामिला महाशाखा
६	प्रदेश मन्त्रालयहरूको कार्यको समन्वय, सुपरिवेक्षण, अनुगमन तथा मुल्याङ्कन र नियन्त्रण	प्रशासन तथा बैठक व्यवस्थापन महाशाखा
७	प्रदेश मन्त्रिपरिषद्का निर्णयको कार्यान्वयन र अनुगमन	प्रशासन तथा बैठक व्यवस्थापन महाशाखा
८	प्रदेश मन्त्रिपरिषदमा पेश हुने नियम र आदेशको तर्जुमा, स्वीकृति तथा प्रमाणीकरण	कानून तथा संवैधानिक मामिला महाशाखा
९	प्रदेशभित्रको राजनीतिक, आर्थिक, सामाजिक, शान्ति सुव्यवस्था एवं प्रशासनिक गतिविधिहरूकोअद्यावधिक जानकारी र सम्बोधन	प्रशासन तथा बैठक व्यवस्थापन महाशाखा
१०	मानवअधिकारको संरक्षण र प्रवर्द्धन	कानून तथा संवैधानिक मामिला महाशाखा
११	सुशासन, भ्रष्टाचार नियन्त्रण र प्रशासन सुधार	शासकीय सुधार तथा समन्वय महाशाखा
१२	संवैधानिक निकाय तथा आयोग, प्रदेश लोक सेवा आयोग र अन्य संघीय तथा प्रादेशिक आयोगसँगको सम्पर्क र समन्वय	कानून तथा संवैधानिक मामिला महाशाखा
१३	संघीय सरकारको स्वीकृति बमोजिम द्विपक्षीय वा बहुपक्षीय स्तरमा भएका सन्धि,	शासकीय सुधार तथा समन्वय महाशाखा

	सम्झौता वासहमति कार्यान्वयन	
१४	प्रदेशप्रमुखको निर्देशन कार्यान्वयन र प्रतिवेदन	प्रशासन तथा बैठक व्यवस्थापन महाशाखा
१५	अन्तरप्रदेश परिषद र संघ तथा अन्य प्रदेश र स्थानीय तहसँगको समन्वय र अन्तरसम्बन्ध	शासकीय सुधार तथा समन्वय महाशाखा
१६	प्रदेशस्तरका आयोग तथा निकायहरूको गठन एवम् सञ्चालन र पदाधिकारीहरूको नियुक्ति एवम् सेवा, सुविधा सम्बन्धी नीति तथा कानूनको तर्जुमा र कार्यान्वयन	प्रशासन तथा बैठक व्यवस्थापन महाशाखा
१७	निर्वाचन कार्यमा सहयोग र समन्वय	शासकीय सुधार तथा समन्वय महाशाखा
१८	प्रदेशस्तरीय मानव संशाधन विकास योजना तर्जुमा र कार्यान्वयन	प्रशासन तथा बैठक व्यवस्थापन महाशाखा
१९	प्रदेशनिजामती सेवा र अन्य प्रदेश सरकारी सेवा सञ्चालन सम्बन्धी नीति, कानून तथामापदण्ड तर्जुमा एवम् कार्यान्वयन र अभिलेख व्यवस्थापन	शासकीय सुधार तथा समन्वय महाशाखा
२०	प्रदेशस्तरका सरकारी निकायको संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण र व्यवस्थापन परीक्षण	शासकीय सुधार तथा समन्वय महाशाखा
२१	प्रदेशस्तरीय तालिम नीति तथा मापदण्ड निर्धारण र स्तरीकरण तथा राष्ट्रिय र प्रदेशस्तरका तालिम केन्द्रसँगको सम्पर्क एवं समन्वय	शासकीय सुधार तथा समन्वय महाशाखा
२२	प्रदेशस्तरमासार्वजनिक सेवा वितरणको न्यूनतम मापदण्ड निर्धारण र सेवाग्राही सन्तुष्टिसर्वेक्षण तथा सेवा प्रवाहको अनुगमन	शासकीय सुधार तथा समन्वय महाशाखा
२३	गाउँपालिका र नगरपालिकाको कर्मचारी र कार्यालयको व्यवस्था सम्बन्धी कानून तर्जुमा	कानून तथा संवैधानिक मामिला महाशाखा

५. निकायमा रहने कर्मचारीहरूको संख्या र कार्य विवरण

क्र.सं	कर्मचारीको नाम थर	पद	कार्यरत शाखा	सम्पर्क नं.
१	श्री वीरेन्द्र कुमार यादव	प्रमुख सचिव		९८५८००४४४४
२	श्री अर्जुन गौतम	सचिव	शासकीय सुधार तथा समन्वय महाशाखा	९८५१२२९३०१
३	श्री धोलक राज ढकाल	प्रदेश सचिव	प्रशासन तथा बैठक महाशाखा	
४	श्री वीरेन्द्र बहादुर के सी	सचिव कानून	कानून तथा संवैधानिक मामिला महाशाखा	९८५११९९६३६

५	श्री कृष्णप्रसाद खरेल	उप सचिव	शासकीय सुधार शाखा	९८५८०४४५६८
६	श्री निर्मला रेग्मी	उपसचिव	बहुवा सचिवालय	९८५८०७३९००
७	श्री विद्याप्रसाद उपाध्याय	उपसचिव	शासकीय सुधार शाखा	९८४८०४८२२३
८	श्री मान बहादुर सुनार	लेखा अधिकृत	आर्थिक प्रशासन शाखा	९८५९९४२६९३
९	श्री राम बहादुर सारु	शाखा अधिकृत	योजना अनुगमन तथा आर्थिक पूर्वाधार शाखा	९८४३७४००५५
१०	श्री डिनायेट घर्ती	शाखा अधिकृत	प्रशासन शाखा	९८५८०७६६५५
११	श्री भिमा कडेल	शाखा अधिकृत	प्रशासन शाखा	९८४८९९०३६०
१२	श्री नवराज शर्मा	शाखा अधिकृत	माननीय मुख्यमन्त्रीज्यूकोनिजी सचिवालय	९८४८०६९६९२
१३	श्री लक्ष्मण गिरी	शाखा अधिकृत	योजना अनुगमन तथा आर्थिक पूर्वाधार शाखा	९८६८९८२८२८
१४	श्री मुकुन्द भट्टराई	शाखा अधिकृत	बैठक व्यवस्थापन शाखा	९८५८०७५९९९
१५	श्री मदन लामिछाने	शाखा अधिकृत	कर्मचारी अभिलेख शाखा	९८४८९५५९४८
१६	प्रेम प्रकाश के.सी	शाखा अधिकृत	मानव अधिकार प्रवर्द्धन शाखा	९८४८५२७३०९
१७	दिपेन्द्रकुमार सिंह	शाखा अधिकृत	प्रशासन शाखा	९८५८०३९७६८
१८	श्री अर्जुन पौडेल	शाखा अधिकृत	प्रमुख सचिवज्यूको सचिवालय	९८५८०३८७९४
१९	श्री पार्वती वली	प्रशासकीय अधिकृत	सूचना प्रविधि तथा समन्वय शाखा	९८४८००३९६८
२०	श्री रजेश आचार्य	प्रशासकीय अधिकृत		९८५८०६०२४६
२१	श्री ज्योती शाही	कम्प्युटर अधिकृत	सूचना प्रविधि तथा समन्वय शाखा	९८४८९७९२९८
२२	श्री भुवन कंडेल	कम्प्युटर अधिकृत	प्रशासन तथा बैठक महाशाखा	९८४८०७५८३४
२३	श्री रत्ना पौडेल	प्रशासकीय अधिकृत	प्रशासन शाखा	९८६८६४४६०९
२४	श्री चक्र बहादुर थापा	नायब सुब्बा	अभिलेख शाखा	९८५८०५००९८
२५	श्री दिपक शर्मा	प्रशासकीय अधिकृत	बैठक शाखा	९८४८९६९०३९
२६	श्री संदिप शर्मा	कम्प्युटर अधिकृत	बैठक शाखा	९८४८९४०६७५
२७	श्री चन्द्र बहादुर मन्दिर	कम्प्युटर अधिकृत	माननीय मुख्यमन्त्रीज्यूकोनिजी सचिवालय	९८४८२३०३९२
२८	श्री दलबहादुर बुढा	प्रशासकीय अधिकृत	प्रशासन शाखा	९८४८०६८९३७
२९	श्री नविन ढकाल	प्रशासकीय अधिकृत	योजना अनुगमन तथा आर्थिक पूर्वाधारशाखा	९८४८०८८८९७
३०	श्री निरञ्जना रेग्मी	प्रशासकीय अधिकृत	प्रशासन शाखा	९८४८९५७९९५
३१	श्री कालिप्रसाद पौडेल	प्रशासकीय अधिकृत	माननीय मुख्यमन्त्रीज्यूको निजी सचिवालय	९८४८०४७५४४
३२	श्री दुर्गा बराल मगर	कम्प्युटर अधिकृत	अभिलेख शाखा	९८४४८६३९७३
३३	श्री कृपाराम शर्मा	प्रशासकीय अधिकृत	सूचना प्रविधि तथा समन्वय शाखा	९८५८०५८८००
३४	श्री शोभा वास्कोटा	प्रशासकीय अधिकृत	प्रशासन शाखा	९८६८९०९३८५
३५	श्री प्रदिप बस्नेत	प्रशासकीय अधिकृत	प्रशासन शाखा	९८४४८०५९४४
३६	श्री सन्तोष कुमार आचार्य	वरिष्ठ लेखा सहायक	आर्थिक प्रशासन शाखा	९८५८०६०५५४
३७	श्री दुण्डीराज खरेल	हलुका सवारी चालक	ह.स.चा	९८६६५३८८८८
३८	श्री तिलक प्रसाद ज्ञवाली	हलुका सवारी चालक	ह.स.चा	९८४८९५६५२४
३९	श्री सागर भट्टराई	हलुका सवारी चालक	ह.स.चा	९८४८२८९२०४
४०	श्री टेक बहादुर थापा	हलुका सवारी चालक	ह.स.चा	९८६८९०२४५०

४१	श्री खेम बहादुर सिंह ठकुरी	हलुका सवारी चालक	ह.स.चा.	९८४८१७४५८६
४२	श्री सोनम चौधरी	कार्यालय सहयोगी	का.स.	९८४८१६९९६६
४३	श्री मोहन सिंह खड्का	कार्यालय सहयोगी	का.स.	९८४८२३२११९
४४	श्री दुर्गा प्रसाद रताला	कार्यालय सहयोगी	का.स.	९८४४८९१६३६
४५	श्री कौशिला थापा	कार्यालय सहयोगी	का.स.	९८४८०८५५५७
४६	श्री सीता साकी	कार्यालय सहयोगी	का.स.	९८४८०७९०९२
४७	श्री हरिलाल गौतम	कार्यालय सहयोगी	का.स.	९८४८०३७५९४
४८	श्री गौरी रावत	कार्यालय सहयोगी	का.स.	९८२२४६२११०
४९	श्री गंगा शाही	माली	माली	
५०	श्री विरिन्दा धमला	कार्यालय सहयोगी	का.स.	९८६८७६८२७६

६. सेवा प्राप्त गर्दा लाग्ने दस्तुर र अवधि:

यस कार्यालयबाट प्रवाह गरिने सबै सेवा निःशुल्क रुपमा प्रवाह गरिने।

७. निकाय प्रमुख र सूचना अधिकारी नाम र पद

प्रमुख: प्रमुख सचिव श्री वीरेन्द्र कुमार यादव

सूचना अधिकारी: उपसचिव श्री कृष्ण प्रसाद खरेल

८. सम्पादन गरेको कामको विवरण

- ❑ संघीय सम्पूरक तथा विशेष अनुदानका लागि आयोजना माग भएको छ।
- ❑ सल्यान जिल्लाका २ वटा, डोल्पाका १ वटा गरी जम्मा ३ वटा मुख्यमन्त्री रोजगार कार्यक्रम संशोधनको लागि आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालयमा पठाईएको।
- ❑ दोस्रो त्रैमासिक समिक्षा कार्यक्रम सम्पन्न भएको छ।
- ❑ स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०८१ लाई संशोधन गर्न बनेको विधेयकको मस्यौदा तयार गरी कर्णाली प्रदेश सभामा पेश गरेको।
- ❑ माघबाट चैत्रसम्म कार्यालयबाट अध्ययन विदा ७ जना, कामकाज १८ जना, स्थानीय तह काज ९८ जना, असाधारण विदा २ जना, अनिवार्य अवकाश ७ जना, स्थानीय तहमा कार्यरत कमर्चारीहरूबाट सरुवा निवेदन दर्ता २५० जना, रमना भएका ५ जना, सहमती १३ जना, नियुक्ति तथा पदस्थापना ६३ जना, बढुवा २६ जना।
- ❑ मानव अधिकार सम्बन्धी राष्ट्रिय कार्ययोजना कार्यान्वयनको समीक्षा, अनुगमन समित गठनमा सहजीकरण र बैठक सञ्चालन कार्यक्रम अन्तरगत दैलेख जिल्लाको आठबीस नगरपालिका, दुल्लु नगरपालिका, ठाँटीकाँध गाउँपालिका र भैरवी गाउँपालिका, जाजरकोट जिल्लाको भेरी नगरपालिका र नलगाड नगरपालिकामा, रुकुम जिल्लाको आठबीसकोट र बाँफिकोट गाउँपालिकामा सञ्चालन भएको।
- ❑ मानव अधिकार तथा कानूनी सचेतना कार्यक्रम दैलेख जिल्लाको सरस्वती मा.वि. गुँरास र विजय मा.व दुल्लसमा, दैलेखको आठबीस नगरपालिका, कालिकोटको तिलागुफा र जुम्लाको कन्कासुन्दरी

गाउँपालिका, सल्यान जिल्लाको जनकल्याण मा.व बागचौर र शारदा मा.वि. छत्रेश्वरी गाउँपालिकामा सञ्चालन भएको ।

- ❑ कर्णाली प्रदेश लोक सेवा आयोगबाट प्रदेश/स्थानीय तहका लागि सिफारिस भई आएका नयाँ कर्मचारीहरूको सिटरोल दर्ता गर्ने काम भइरहेको । जसमा प्रदेशका लागि १४० जनाको सिटरोल दर्ता भई सबै जनाको Online Entry भएको । स्थानीय तहमा सिफारिस भएका १५४ वटा कर्मचारीहरूको सिटरोल दर्ता गरी अस्थायी सिटरोल नम्बर प्रदान गरिएको ।

मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयबाट मन्त्रिपरिषद्मा पेश भएका निर्णयहरू

कर्णाली प्रदेश सरकार, मन्त्रिपरिषद्को मिति २०८१ साल माघ ३० गते बुधबारको बैठकबाट भएका निर्णयहरू

क्र.सं.	प्रस्ताव पेश गर्ने मन्त्रालय	निर्णयको व्यहोरा
१.	मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय	वरिष्ठ बाली संरक्षक अधिकृत, श्री परशुराम रावतलाई भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालयको कायम मुकायम प्रदेश सचिवको जिम्मेवारी तोक्ने सम्बन्धी माननीय मुख्यमन्त्रीबाट मिति २०८१/१०/०३ गते भएको निर्णय अनुमोदन गर्ने ।
२.	मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय	मिति २०८१/०६/०८ को पत्र बमोजिक प्रदेश सभा सचिवालय, सुर्खेतमा दर्ता भएको "कर्णाली प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०८० लाई संशोधन गर्न बनेको विधेयक" कर्णाली प्रदेश सभामा पेश गर्न मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयलाई स्वीकृति प्रदान गर्ने ।
३.	मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय	"कर्णाली प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०८० लाई संशोधन गर्न बनेको विधेयक" उपर परामर्शका लागि प्रदेश लोक सेवा आयोग, सुर्खेतमा पठाउने ।
४.	आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय	"कर्णाली प्रदेश विज्ञापन वितरण सम्बन्धी (पहिलो संशोधन) कार्यविधि, २०८१" लाई स्वीकृत गर्ने ।
५.	आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय	कर्णाली प्रदेश प्रहरी कार्यालयको च.न. २९ मिति २०८१/०८/१८ को पत्रमा उल्लिखित एवं सम्मानित उच्च अदालतको परमादेश अनुसार निर्माण सम्पन्न हुन बाँकी चार वटा भवन निर्माण सम्बद्ध आयोजनाहरू सम्पन्न गर्न आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालयको आ.व. २०८१/०८२ शिर्षक नं. ११.१.२.७२ मा विनियोजित रकम रु २,१२,४०,००० (दुई करोड बाह्र लाख चालिस हजार रुपैयाँ) सम्बन्धित आयोजना कार्यान्वयन गर्ने प्रहरी कार्यालयलाई तपसिल बमोजिम निकास दिने र नपुग हुने आयोजनाको हकमा कर्णाली प्रदेश मन्त्रिपरिषद् मिति २०७७/१०/१३ गतेको निर्णय अनुसार आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालयमा थप बजेट व्यवस्थाका लागि माग गर्ने । तपसिल:

क्र.सं.	प्रस्ताव पेश गर्ने मन्त्रालय	निर्णयको व्यहोरा		
		सि.न.	निर्माणधिन इकाई	निर्माण सम्पन्न गर्नको लागि आवश्यक पर्ने रकम
		१.	इलाका प्रहरी कार्यालय, जगतिपुर, जाजरकोट	रु ८७,८१,५००।-
		२.	ईलाका प्रहरी कार्यालय, सल्लीबजार, सल्यान	रु ५९,५०,०००।-
		३.	प्रहरी चौकी रामघाट सुर्खेत	रु ८२,१३,०००।-
		४.	ईलाका प्रहरी कार्यालय, राकम कर्णाली दैलेख	रु १,०६,५०,०००।-
			जम्मा रकम	रु ३,३५,७९४,५००।-
६.	आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय	विपद् उद्धार तथा राहत कार्यको लागि प्रयोग गरिएको हवाई सेवा बापतको रकम रु २,००,६९१.३४(दुई लाख छ सय एकानब्बे रुपैयाँ चौतिस पैसा) श्री नेपाल सैनिक हवाई सेवा,जंगी अड्डाको नाममा नेपाल बैंक लिमिटेड, भुगोलपार्क काठमाडौंमा रहेको विविध खाता नं.००२०१०००००२००६०००००१ मा कर्णाली प्रदेश विपद् व्यवस्थापन कोषबाट भुक्तानी गर्न आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालयलाई स्वीकृति प्रदान गर्ने ।		
७.	आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालय	"कर्णाली प्रदेश समपुरक अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१" र "कर्णाली प्रदेश विशेष अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१" स्वीकृत गर्ने।		
८.	उद्योग, पर्यटन वन तथा वातावरण मन्त्रालय	कर्णाली प्रदेश दिगो वन व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१ स्वीकृत गर्ने।		
९.	उद्योग, पर्यटन वन तथा वातावरण मन्त्रालय	डिभिजन वन कार्यालय वीरेन्द्रनगर, सुर्खेतको चालु आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा स्वीकृत चौहान पार्क निर्माण कार्यक्रमको लागि आर्थिक वर्ष २०८१/०८३ मा १ करोड ५० लाख रुपैयाँ र आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ मा १ करोड ५०लाख रुपैया बराबरको बहुवर्षीय स्रोत सुनिश्चितता गर्ने।		
१०.	भूमि व्यवस्था कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय	"कर्णाली प्रदेश बीउ बिजन सम्बन्धी व्यवस्था गर्न बनेको विधेयक" प्रदेश सभामा पेश गर्न स्वीकृत गर्ने।		
११.	भौतिक पूर्वाधार तथा शहरी विकास मन्त्रालय	पूर्वाधार विकास कार्यालय,जुम्लाको खर्च शीर्षक न. ३११५१ क्रियाकलाप नं.११.४.७.१०५८ मा रहेको लोर्प पक्की पुल निर्माण पातारासी-५ आयोजनामा विनियोजित बजेट रकम पातारासी गाउँपालिका, गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय, जुम्लाले कार्यान्वयन गर्न स्वीकृति प्रदान गर्ने।		

क्र.सं.	प्रस्ताव पेश गर्ने मन्त्रालय	निर्णयको व्यहोरा
१२.	भौतिक पूर्वाधार तथा शहरी विकास मन्त्रालय	पूर्वाधार विकास निर्देशनालय, सुर्खेतको खर्च शीर्षक खर्च शिर्षक नं. ३११५१ क्रियाकलाप नं. ११.४.७.१०४२ मा तिखाकुना खोला पक्कीपुल निर्माण पञ्चपुरी नगरपालिकाको बहुवर्षीय स्रोत सहमति दिने

कर्णाली प्रदेश सरकार, मन्त्रिपरिषद्को मिति २०८१ साल फागुन १३ गते मङ्गलबारको बैठकबाट भएका निर्णयहरू

क्र.सं.	प्रस्ताव पेश गर्ने मन्त्रालय	निर्णयको व्यहोरा															
१.	आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय	"घर बिमा कार्यक्रम सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१" लाई स्वीकृत गर्ने।															
२.	आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय	मानव अधिकार रक्षकको सुरक्षा र संरक्षण सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको विधेयक" लाई सैद्धान्तिक स्वीकृति प्रदान गर्ने।															
३.	आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालय	"आयोजना प्रस्ताव तथा छनोट प्रक्रिया सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१" स्वीकृत गर्ने।															
४.	आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालय	"कर्णाली प्रदेश आयोजनाको बहुवर्षिय ठेक्का सहमति सम्बन्धी निर्देशिका, २०८१" स्वीकृत गर्ने।															
५.	भूमि व्यवस्था कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय	कृषि तथा पशुपन्छी विकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०८१" स्वीकृत गर्ने															
६.	भूमि व्यवस्था कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय	"कृषि तथा सहकारी सम्बन्धी कार्यक्रम (सञ्चालन तथा व्यवस्थापन) (दोस्रो संशोधन) कार्यविधि, २०८१" स्वीकृत गर्ने।															
७.	भूमि व्यवस्था कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय	"कर्णाली कृषि विकास रणनीति, २०८१।०८२-२०९१।०९२" स्वीकृत गर्ने।															
८.	सामाजिक विकास मन्त्रालय	"नागरिक स्वास्थ्य परीक्षण कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०८१" स्वीकृत गर्ने।															
९.	सामाजिक विकास मन्त्रालय	मानव संशाधन विकास केन्द्रमा विनियोजित बजेटबाट कार्यविधि अनुसार छनौट भएका विद्यालयहरूका लागि देहाय बमोजिम ससर्त अनुदान उपलब्ध गराउने देहाय: <table><tr><th>क्र.स</th><th>स्थानीय तह</th><th>जिल्ला</th><th>छनौट भएको विद्यालय</th><th>रकम रु हजारमा</th></tr><tr><td>1</td><td>चौरजहारी न.पा.</td><td>रुकुम पश्चिम</td><td>श्री सितल माध्यमिक विद्यालय, चौरजहारी न.पा. -०२, नयाँ बजार</td><td>७०००</td></tr><tr><td>2</td><td>मुसिकोट न.पा.</td><td>रुकुम पश्चिम</td><td>श्री यमुनानन्द माध्यमिक विद्यालय,</td><td>७०००</td></tr></table>	क्र.स	स्थानीय तह	जिल्ला	छनौट भएको विद्यालय	रकम रु हजारमा	1	चौरजहारी न.पा.	रुकुम पश्चिम	श्री सितल माध्यमिक विद्यालय, चौरजहारी न.पा. -०२, नयाँ बजार	७०००	2	मुसिकोट न.पा.	रुकुम पश्चिम	श्री यमुनानन्द माध्यमिक विद्यालय,	७०००
क्र.स	स्थानीय तह	जिल्ला	छनौट भएको विद्यालय	रकम रु हजारमा													
1	चौरजहारी न.पा.	रुकुम पश्चिम	श्री सितल माध्यमिक विद्यालय, चौरजहारी न.पा. -०२, नयाँ बजार	७०००													
2	मुसिकोट न.पा.	रुकुम पश्चिम	श्री यमुनानन्द माध्यमिक विद्यालय,	७०००													

क्र.सं.	प्रस्ताव पेश गर्ने मन्त्रालय	निर्णयको व्यहोरा				
					मुसिकोट न.पा. - ०५, सेरीगाउँ	
		3	छेडागाड न.पा.	जाजरकोट	श्री नारायणी मा.वि, छेडागाड न.पा.-१२, कार्की गाँउ	७०००
		4	शिवालय गा.पा.	जाजरकोट	श्री इन्द्रज्योति मा.वि. शिवालय गा.पा.- ०६, थालारैकर	७०००
		5	कपुरकोट गा.पा.	सल्यान	श्री नेपाल राष्ट्रिय मा.वि, कपुरकोट गा.पा.- ०४, किमुचौर	७०००
		6	दार्मा गा.पा.	सल्यान	श्री जनज्योति मा.वि., दार्मा गा.पा.- ०३, फारुलाचौर	७०००
		7	लेकवेसी न.पा.	सुर्खेत	श्री आदर्श माध्यमिक विद्यालय, लेकवेसी न.पा.- ०१, लेखफर्सा	७०००
		8	आठबिस न.पा.	दैलेख	श्री जनज्योति मा.वि., आठबिस न.पा.- ०४, राकम	७०००
		9	नरहरीनाथ न.पा.	कालिकोट	श्री नन्दादेवी मा.वि., नरहरीनाथ न.पा.- ०१, कोटवाडा	७०००
		10	कनकासुन्दरी गा.पा.	जुम्ला	श्री कनकासुन्दरी माध्यमिक विद्यालय, कनकासुन्दरी गा.पा.- ०५, लुङ्कु	७०००
		11	मुगुमकार्मारोङ्ग गा.पा.	मुगु	श्री ने.रा. आवाशीय विद्यालय, मुगुमकार्मारोङ्ग गा.पा.- ०३, ताखा	७०००
		12	ठुलीभेरी न.पा.	डोल्पा	श्री सरस्वती	७०००

क्र.सं.	प्रस्ताव पेश गर्ने मन्त्रालय	निर्णयको व्यहोरा				
					माध्यमिक विद्यालय, ठुलीभेरी न.पा.- ०३, दुनै	
		13	अदानचुली गा.पा.	हुम्ला	श्री सल्लाघारी मा.वि., अदानचुली गा.पा.- ०५	७०००
		कुल जम्मा				९१०००

कर्णाली प्रदेश सरकार, मन्त्रिपरिषद्को मिति २०८१ साल फागुन २२ गते बिहीबारको बैठकबाट भएका

क्र.सं.	प्रस्ताव पेश गर्ने मन्त्रालय	निर्णयको व्यहोरा
१.	मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय	स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०८१ लाई संशोधन गर्न बनेको विधेयक उपर परामर्शका लागि प्रदेश लोक सेवा आयोग, सुर्खेतमा पठाउने।
२.	आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालय	"प्रदेश सरकारबाट सञ्चालन हुने आयोजनाको लागि वन विकास कोषमा रकम जम्मा गर्न नपर्ने व्यवस्थाको लागि नेपाल सरकार अर्थ मन्त्रालयलाई अनुरोध गर्न नीतिगत निर्णय गर्ने।

निर्णयहरू

कर्णाली प्रदेश सरकार, मन्त्रिपरिषद्को मिति २०८१ साल फागुन २८ गते बुधबारको बैठकबाट भएका
निर्णयहरू

क्र.सं.	प्रस्ताव पेश गर्ने मन्त्रालय	निर्णयको व्यहोरा
१.	मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय	प्रदेश सचिव श्री अर्जुन गौतम (क.सं.नं. १५९८११) र श्री धोलकराज ढकाल (क.सं.नं. १८१९०३) लाई मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय कर्णाली प्रदेश, सुर्खेतमा तथा प्रदेश सचिव श्री पूर्णमान श्रेष्ठ (क.सं.नं. १४५७०७) लाई प्रदेश लोकसेवा आयोग कर्णाली प्रदेश, सुर्खेतमा कामकाजमा खटाउने।
२.	मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय	आयोजना/कार्यक्रमलाई संघीय समपूरक तथा संघीय विशेष अनुदानको लागि बजेट माग/प्रस्ताव गर्ने र सोको विवरण जानकारी तथा अभिलेखको लागि आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालयमा पठाउने। "
३.	आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालय	कर्णाली प्रदेश सरकारबाट सञ्चालन हुने आयोजनाको लागि वन ऐन २०७६ को दफा ४५ बमोजिम वन विकास कोषमा रकम जम्मा गर्ने सम्बन्धमा उक्त कोषबाट व्यहोर्नु पर्ने दायित्व सृजना भएका बखत आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालयबाट स्रोत व्यवस्थापन गर्ने गरी हाललाई सो कोषमा रकम जम्मा गर्न नपर्ने गरी स्रोत सुनिश्चितता प्रदान गर्ने। साथै, सो निर्णय कार्यान्वयनको सम्बन्धमा सहमतिको लागि नेपाल सरकार अर्थ मन्त्रालय मार्फत वन तथा

क्र.सं.	प्रस्ताव पेश गर्ने मन्त्रालय	निर्णयको व्यहोरा
		वातावरण मन्त्रालयमा अनुरोध गर्ने।

कर्णाली प्रदेश सरकार, मन्त्रिपरिषद्को मिति २०८१ साल चैत्र ११ गते सोमबारको बैठकबाट भएका निर्णयहरू

क्र.सं.	प्रस्ताव पेश गर्ने मन्त्रालय	निर्णयको व्यहोरा
१.	मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय	स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०८१ लाई संशोधन गर्न बनेको विधेयक कर्णाली प्रदेश सभामा पेश गर्न मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयलाई स्वीकृति प्रदान गर्ने।

ऐन/नियमावली/निर्देशिका/कार्यविधि/मापदण्डहरूको सूची:

- कर्णाली प्रदेश निजमती सेवा ऐन, २०८०
- कर्णाली प्रदेश प्रशिक्षण प्रतिष्ठान ऐन, २०८०
- आयोजना सूचना व्यवस्थापन प्रणाली सञ्चालन निर्देशिका, २०७९
- कर्णाली प्रदेश निजामती सेवा नियमावली, २०८०
- कर्णाली प्रदेश सुशासन नियमावली, २०७९
- प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७७
- प्रदेश लोक सेवा आयोगको विधेयक पहिलो संशोधन सहित.
- कार्य विभाजन दोस्रो संशोधन नियमावली २०७४
- सञ्चितकोष नियमावली, २०७५
- सार्वजनिक लिखत प्रमाणिकरण नियमावली
- एकीकृत वस्ती विकास कार्यक्रम सञ्चालन नियमावली, २०७९
- प्रदेशको वित्तीय जोखिम न्यूनीकरण कार्यविधि २०७८
- प्रदेशको वित्तीय जोखिम न्यूनीकरण कार्यविधि २०७८
- मुख्यमन्त्री दलित आय आर्जन प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७८
- अनुदान व्यवस्थापन कार्यविधि नियम
- कर्णाली उज्यालो कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि
- कर्णाली प्रदेश विशेष कार्यक्रम सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७७
- जीविकोपार्जन कार्यविधि पहिलो संशोधन सहित
- प्रदेश मन्त्रिपरिषद्सम्बन्धी कार्यविधि
- प्रदेश सेवाका कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
- प्राविधिक जनशक्ति सेवा करारमा छनौट गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि
- बैंक खाता छोरीको, सुरक्षा जीवन भरीको कार्यक्रम संचालन कार्यविधि

- बैठक तथा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७७
- मुख्यमन्त्री महिला आयआर्जन कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७८
- श्रमदिन अभियान सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि
- एकिकृत बस्ती विकास कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७७
- कर्णाली प्रदेश निजामती कर्मचारीको सरुवा तथा काज सम्बन्धी मापदण्ड, २०७७
- कर्णाली प्रदेश मन्त्रिपरिषद सदस्यको आचार संहिता
- हाम्रा कुरा मुख्यमन्त्री विद्युतीय गुनासो व्यवस्थापन निर्देशिका

आम्दानी खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण

चालुतर्फको जम्मा बजेट: १५१,०४२,०००।०० खर्च: ८,००,३२,६२७।४८

बाँकी: ७,०५,६९,३७२।८५

पूँजिगततर्फको जम्मा बजेट: १४,४३५,०००।०० खर्च: ४६,९१,३३८।००

बाँकी: ९७,४३,६६२।००

मुख्यमन्त्री रोजगार कार्यक्रम जम्मा बजेट: २८,८००,०००।०० खर्च: ०।००

बाँकी: २८,८००,०००।००

मुद्रयमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय

कार्यालय कोड नं : ३०१००६८०१६

खर्नको फाँटबारी

ਭਵੇਟ ਲਾਜ਼ੀਮੀਕ ਨੰਬਰ: ੨੦੧੦੦੧੧੪

आर्थिक वर्ष: २०८१/८२

आयोजना/कार्यक्रम नाम: मुख्यमंत्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय

नाहिनः पैत

[illegible]

स्रोतगत जन्मा

Printed By: null

Printed Date: Apr 16, 2025 11:26 AM

मुख्यमंत्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय

कार्यालय कोड नं : ३०१००६८०१६

सुर्नको फाँटबारी

ਯੋਗਦਾਨ ਨੰਬਰ: 209 000993

आयोजना/कार्यक्रम नाम: मुख्यमंत्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय

आर्थिक वर्ष: २०८१/८२

महिना: पैता

[illegible]



प्रदेश सरकार,कर्णाली प्रदेश

म.सं.प. पत्राचार नं-२१०

मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय

कार्यालय कोड नं : २०१००६८०१६

खर्चको फाटमाथि

बजेट उपशीर्षक नम्बर: २०१००१०२३

आयोजना/कार्यक्रम नाम: मुख्यमन्त्री रोडघर, उद्यमशीलता तथा आयआर्जन कार्यक्रम

आर्थिक वर्ष: २०८१/८२

महिना: चैत

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बजेट	चस महिना सम्मको निकास	गत महिना सम्मको खर्च	चस महिनाको खर्च	चस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम	शेकी बजेट
	स्रोत न्यहोर्ने निकास	भुक्तानी विधि	स्रोत व्यहोर्ने निकास	भुक्तानी विधि								
३३३३३३३३३३३३					५००,०००,०००	०,००	०,००	०,००	०,००	०,००	०,००	५००,०००,०००
2.7.25.203अध्यापकी सेवाकार सचिवालयको कार्य 1100001-नेपाल सरकारउपरोक्त सरकार	01-नेपाल		1100001-नेपाल सरकारउपरोक्त सरकार	01-नेपाल	५००,०००,०००	०,००	०,००	०,००	०,००	०,००	०,००	५००,०००,०००
३३३३३३३३३३३३					५००,०००,०००	०,००	०,००	०,००	०,००	०,००	०,००	५००,०००,०००
2.9.9.2विशेष कार्य	1100001-नेपाल सरकारउपरोक्त सरकार	01-नेपाल	1100001-नेपाल सरकारउपरोक्त सरकार	01-नेपाल	५००,०००,०००	०,००	०,००	०,००	०,००	०,००	०,००	५००,०००,०००
जम्मा					५००,०००,०००	०,००	०,००	०,००	०,००	०,००	०,००	५००,०००,०००

स्रोतगत जम्मा

1100001-नेपाल सरकारउपरोक्त सरकार	५००,०००,०००	०,००	०,००	०,००	०,००	०,००	०,००	५००,०००,०००
01-नेपाल	५००,०००,०००	०,००	०,००	०,००	०,००	०,००	०,००	५००,०००,०००
जम्मा	५००,०००,०००	०,००	०,००	०,००	०,००	०,००	०,००	५००,०००,०००

तयार गर्ने :

नाम:

पद :

मिति :

पेस गर्ने :

नाम:

पद :

मिति :

प्रमाणित गर्ने:

नाम :

पद:

मिति :